

ГБОУ № 18 Центрального района Санкт-Петербурга

РАССМОТРЕНО
на заседании МО

31» августа 2024г.

СОГЛАСОВАНО
заместитель директора по УВР
Кинс О.А.
« 31» августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНА
Директор
ГБОУ школа №18
Центрального района СПб

Приказ №113-01
« 02» сентября 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧИТЕЛЯ
по предмету «Русский язык»
класс 11
учитель: Титова Татьяна Григорьевна,
высшая квалификационная категория

Русский язык

11 класс

Пояснительная записка

Данная программа разработана на основании нормативно - правовых документов:

- Закона «Об образовании»;
- Типового Положения о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (утверждено постановлением правительства РФ от 12.03. 1997г., №288);
- Устава школы;
- Письма МО и науки РФ «О специфике деятельности специальных (коррекционных) учреждений I-VIII видов»;
- Программы Платоновой Н.М. Программно-методическое обеспечение для 10-12 кл. с углубл. трудовой подготовкой в спец. (коррекц.) образ. учреждениях VIII вида: пособие для учителя под ред. А.М.Щербаковой, Н.М.Платоновой. -М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2006 -331с.-(Коррекц.педагогика).

Рабочая программа ориентирована на учебник: Галунчикова И.Г. Русский язык. 9 класс: учеб. для спец. (коррекц.) образоват. учреждений VIII вида/ Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская. – 7-е изд. – М.: Просвещение, 2013. – 264с.

Учебным планом предусмотрено 3 часа русского языка в неделю. В год всего 102 часа.

Программа по русскому языку в 11 классе содержит материал, помогающий учащимся с интеллектуальной недостаточностью достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

На уроках русского языка учащиеся 11 классов с нарушением интеллекта повторяют учебный материал по русскому языку, изученный в 9 классе.

Специальная задача коррекции речи и мышления учащихся с интеллектуальной недостаточностью является составной частью учебного процесса и решается при формировании у них знаний, умений и навыков, воспитания личности.

Учащиеся должны:

- получить достаточно прочные навыки грамотного письма на основе повторения элементарного курса грамматики
- закрепить навык правильно и последовательно излагать свои мысли в устной и письменной форме
- быть социально адаптированными в плане общего развития и сформированности нравственных качеств

Цель программы: создать условия для формирования у учащихся навыков грамотного письма, последовательного изложения мыслей в устной и письменной форме и коррекции высших психических функций.

Принципы построения программы:

- цикличность
- преемственность
- доступность

дозированность объёма (увеличение времени изучения материала)

-постепенная степень усложнения

-тематичность (близкие по содержанию темы изучаются на различных предметах одновременно)

-принцип инвариантности (в программе возможны изменения, корректирующие элементы)

Учителем решаются следующие **задачи**:

-повторение элементарного курса грамматики и правописания (основными темами являются состав слова и части речи)

- изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова

- обогащение и активизация словаря, воспитание интереса к родному языку

-формирование навыков построения простого предложения, сложного предложения

-развитие устной и письменной речи; формирование навыков связной письменной речи (работа с деформированным текстом, деловое письмо)

-формирование чёткого и аккуратного письма

-воспитание личности и социальная адаптация.

Межпредметные связи:

-чтение

-математика

-география

-биология

-история

-трудовое обучение

Разделы курса:

1) Звуки и буквы

2) Состав слова

3) Части речи:

-Имя существительное

- Имя прилагательное

-Личные местоимения

-Глагол

- Наречие

- Имя числительное

4) Предложение

5) Деловое письмо

Задания по развитию связной речи включены во все разделы программы и даются один-два раза в неделю.

Контроль и проверка знаний осуществляются путём проведения самостоятельных работ, ДКР после каждого раздела программы, проведения контрольных диктантов в конце каждой четверти, годового диктанта в конце учебного года.

Основные формы работы с учащимися:

-фронтальная работа с привлечением наглядности, раздаточного дидактического материала

- задания по группам разного уровня сложности

-индивидуальные задания

Планируемые результаты:

Учащиеся должны уметь:

-писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения

-разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов

-различать части речи

-находить в тексте простое распространённое предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение

-писать небольшие по объёму изложения и сочинения творческого характера

-пользоваться словарём

Учащиеся должны знать:

-главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения

-названия частей речи, их значение

-наиболее распространённые правила правописания слов

-написание и значение изученных словарных слов

-назначение деловых бумаг

Содержание программы

Учебно-тематический план программы
«Русский язык»
11 класс

(3 ч/н x 34 =102 ч)

№	Наименование тем	Кол-во часов		
		теория	практика	Всего
1.	Повторение. Предложение.			5
2.	Состав слова.			7
3.	Имя существительное			9
4.	Имя прилагательное			11
5.	Местоимение			9
6.	Глагол			17
7.	Наречие			9
8.	Числительное			13
9.	Предложение. Текст.			11
10.	Проверка и контроль знаний			5
11.	Работа над ошибками			4
12.	Занимательная грамматика			1
Итого:		102		

**Тематическое планирование по предмету «Русский язык»
11 класс
2024-2025 учебный год**

Дата	Тема урока	Основные вопросы	Обратная связь
1-2	Сложные предложения. Простые предложения.	Повторить навыки дифференциации простых и сложных предложений.	Наблюдения в окружающем мире. Развитие выразительности речи.
3	Распространение предложений.	Формирование умений по распространению предложений.	Наблюдения в природе. Расширение словарного запаса.
4	Составление сложных предложений.	Формирование умения составлять сложные предложения. Повторить постановку знаков препинания между частями сложного предложения.	Развитие интонационной стороны речи.
5	Проверочная работа.	Повторить навыки дифференциации простых предложений и сложных предложений.	Самоконтроль.
6	Корень и однокоренные слова.	Формирование умения выделять корень и подбирать однокоренные слова.	Развитие внимания, памяти.
7	Образование слов с помощью приставок, суффиксов.	Формирование умения образовывать новые слова с помощью приставок и суффиксов.	Расширение словарного запаса.
8	Правописание гласных в корне и приставке.	Формирование умения правильно писать гласные в корне и приставке.	Развитие мышления, памяти.
9	Сложные слова.	Формирование умения грамотно писать сложные слова и выделять два корня.	Развитие фонематического слуха. Коррекция мышления, памяти.
10	Сложносокращенные слова.	Знакомство со сложносокращёнными словами. Формирование умения различать сложные слова и сложносокращённые.	Развитие познавательного интереса.
11	Проверочная работа.	Формирование навыка правописания слов с сомнительными	Социализация.

Дата	Тема урока	Основные вопросы	Обратная связь
		гласными и согласными в корне, сложных и сложносокращённых слов.	
12	Состав слова. Закрепление знаний.	Закрепление умений и навыков по теме «Состав слова».	Развитие логического мышления. Расширение словарного запаса.
13	Части речи. Текст. Значение предметности.	Формирование навыка выделения существительных в тексте по значению предметности.	Коррекция зрительного внимания.
14	Существительные, близкие и противоположные по значению. Существительные, обозначающие черты характера.	Формирование умения различать существительные близкие и противоположные по значению и выделять в тексте существительные, обозначающие черты характера.	Расширение словарного запаса. Воспитание положительных нравственных качеств
15	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим.	Формирование умения использовать существительные в речи для сравнения одного предмета с другим.	Развитие устной речи.
16	Склонение существительных в единственном и множественном числе.	Закрепление умений по склонению существительных в единственном и множественном числе.	Коррекция внимания, памяти.
17	Правописание безударных окончаний существительных.	Формирование умения по правописанию безударных окончаний существительных.	Самопроверка. Самооценка.
18	Знакомство с несклоняемыми существительными.	Формирование умения выделять несклоняемые существительные.	Коррекция логического мышления.
19	Сочетание прилагательных и глаголов прошедшего времени с несклоняемыми существительными.	Формирование умения согласовывать прилагательные и глаголы прошедшего времени с несклоняемыми существительными.	Развитие мышления. Коррекция зрительного внимания.
20	Закрепление знаний. Подготовка к контрольной работе.	Закрепление знаний по теме «Имя существительное».	Самопроверка.
21	Контрольная работа	Контрольная работа за 1	Самоконтроль.

Дата	Тема урока	Основные вопросы	Обратная связь
	за 1 четверть.	четверть	
22	Работа над ошибками.	Формирование умения находить и исправлять свои ошибки.	Самопроверка.
23	Прилагательное. Значение признака предмета.	Формирование умения находить имена прилагательные по значению признака предмета.	Наблюдения в природе и окружающем мире.
24	Употребление прилагательных в прямом и переносном значении.	Формирование умения употреблять прилагательные в речи в прямом и переносном значении.	Развитие наблюдательности.
25	Согласование прилагательных с существительными.	Формирование умения согласовывать прилагательные с существительными в роде, числе и падеже.	Коррекция внимания, памяти.
26	Правописание падежных окончаний прилагательных.	Формирование навыка правописания падежных окончаний прилагательных.	Развитие мышления, внимания.
27	Прилагательные, обозначающие признак по принадлежности.	Формирование умения находить прилагательные, обозначающие признак по принадлежности.	Развитие наблюдательности.
28	Склонение прилагательных в мужском и среднем роде на -ий, -ье .	Формирование умения склонять прилагательные в мужском и среднем роде.	Повышение грамотности.
29	Склонение прилагательных в женском роде на -ья .	Формирование умения склонять прилагательные в женском роде.	Развитие мышления, внимания.
30	Проверочный диктант.	Написание проверочного диктанта.	Самопроверка.
31	Склонение прилагательных во множественном числе на -ьи .	Формирование навыка грамотного склонения прилагательных на -ьи .	Повышение грамотности. Коррекция дизорфографии.
32	Закрепление знаний. Склонение прилагательных.	Формирование умения грамотно писать окончания прилагательных с разделительным Ь перед ними.	Коррекция дисграфии, дизорфографии. Наблюдения за животными.
33	Самостоятельная работа.	Самостоятельная работа на тему «Склонение	Самоконтроль. Самооценка.

Дата	Тема урока	Основные вопросы	Обратная связь
	Словосочетания с прилагательными.	прилагательных».	
34	Контрольная работа. Описание картины П.А. Федотова. «Сватовство майора».	Контрольная работа по теме «Прилагательное». Сочинение-описание по картине с использованием прилагательных.	Самоконтроль. Развитие письменной речи. Социализация.
35	Употребление местоимений в тексте.	Формирование умения заменять существительные местоимениями в тексте.	Развитие речи. Коррекция мышления, памяти.
36	Лицо и число местоимений.	Формирование умения определять лицо и число местоимений.	Развитие мышления, внимания, памяти.
37	Изменение местоимений по падежам.	Формирование умения изменять по падежам (склонять) личные местоимения.	Развитие внимания, памяти.
38	Правописание местоимений с предлогами.	Формирование навыка правописания местоимений с предлогами.	Повышение грамотности. Развитие внимания, памяти.
39	Проверка знаний. Самостоятельная работа.	Закрепление и проверка знаний по теме «Местоимение».	Социализация.
40	Правописание местоимений третьего лица.	Формирование умения правильно писать местоимения третьего лица.	Самопроверка. Самооценка.
41	Подготовка к контрольной работе.	Закрепление пройденных навыков правописания существительных, прилагательных, местоимений.	Самопроверка.
42	Контрольная работа за 2 четверть.	Контрольный диктант с грамматическим заданием.	Самоконтроль.
43	Работа над ошибками.	Формирование умения исправлять ошибки, подбирать правило и примеры слов.	Самопроверка.
44	Глагол. Значение действия предмета.	Формирование умения выделять в тексте глаголы по их значению.	Наблюдения в окружающем мире.
45	Глаголы, близкие и противоположные по значению.	Формирование умения различать глаголы по их значению.	Развитие речи, мышления. Коррекция внимания, памяти.

Дата	Тема урока	Основные вопросы	Обратная связь
46	Использование глаголов для выражения сравнения.	Формирование умения использовать глаголы в речи для выражения сравнения.	Развитие речи, мышления. Коррекция внимания, памяти.
47	Употребление глаголов в прямом и переносном значении.	Формирование умения употреблять глаголы в речи в прямом и переносном значении.	Расширение словарного запаса.
48	Употребление глаголов со значением отрицания.	Формирование навыка правописания глаголов с частицей НЕ.	Развитие речи, мышления. Коррекция внимания, памяти.
49	Выделение глаголов в неопределенной форме.	Формирование умения выделять в тексте глаголы в неопределённой форме с помощью вопросов.	Развитие речи, мышления.
50	Правописание глаголов в неопределенной форме.	Формирование навыка правописания глаголов в неопределённой форме.	Развитие концентрации внимания, долговременной памяти.
51	Различение глаголов по лицам и числам.	Формирование навыка дифференциации глаголов по лицам и числам.	Развитие фонематического слуха. Коррекция внимания.
52	Изменение формы лица и числа глаголов.	Формирование умения спрягать глаголы, т.е. изменять по лицам и числам.	Развитие концентрации внимания, памяти.
53	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа.	Формирование навыка правописания глаголов 2 лица единственного числа.	Повышение грамотности. Коррекция памяти, внимания.
54	Знакомство с повелительной формой глагола.	Знакомство с повелительной формой глагола.	Развитие интонационной стороны речи.
55	Правописание глаголов в повелительной форме.	Формирование навыка правописания глаголов в повелительной форме. Формирование умения выделять глаголы в повелительной форме и ставить к ним вопрос.	Развитие мышления, внимания, памяти. Развитие связной речи.
56	Использование в речи глаголов в повелительной форме.	Обобщение навыков правописания глаголов в повелительной форме и использование их в речи.	Повышение грамотности. Развитие связной письменной речи.

Дата	Тема урока	Основные вопросы	Обратная связь
57-58	Правописание глаголов. Закрепление знаний.	Закрепление навыков правописания глаголов.	Самопроверка. Самооценка.
59	Проверочная работа.	Практическая самостоятельная работа по правописанию глаголов.	Социализация.
60	Глагол. Закрепление знаний.	Закрепление знаний по теме «Глагол».	Самопроверка. Самооценка.
61	Деловые бумаги. Автобиография.	Формирование умения заполнять деловые бумаги, писать автобиографию.	Развитие связной речи. Коррекция внимания, памяти.
62	Подготовка к контрольной работе.	Подготовка к контрольной работе по теме «Глагол».	Развитие мышления, внимания, памяти.
63	Контрольная работа.	Контрольные вопросы и задания по теме «Глагол».	Самоконтроль.
64	Работа над ошибками.	Фронтальная и индивидуальная работа над ошибками.	Самопроверка.
65	Наречие как часть речи.	Формирование представлений о наречии как части речи.	Развитие концентрации внимания, мышления, речи.
66	Наречия, противоположные и близкие по значению.	Формирование умения находить наречия, противоположные и близкие по значению.	Развитие концентрации внимания, мышления, речи.
67	Употребление наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность.	Формирование умений употреблять наречия с глаголами, обозначающими речевую деятельность.	Развитие речи.
68	Самостоятельная работа. Словосочетания с наречиями.	Обобщающие упражнения по написанию словосочетаний с наречиями.	Самопроверка. Самооценка.
69	Подготовка к контрольной работе.	Закрепление пройденных навыков по правописанию наречий, глаголов. Подготовка к диктанту.	Развитие «ситуации успеха».
70	Контрольная работа за 3 четверть.	Контрольный диктант с грамматическим заданием.	Самоконтроль.
71	Работа над ошибками.	Фронтальная и индивидуальная работа над ошибками.	Самопроверка, самооценка.
72	Различение наречий	Формирование умения	Развитие

Дата	Тема урока	Основные вопросы	Обратная связь
	и прилагательных.	различать наречия и прилагательные по вопросам и значению.	наблюдательности.
73	Правописание наречий с гласными –а, -о на конце.	Формирование умения правильно писать наречия с гласными –а, -о на конце.	Коррекция зрительного внимания.
74	Числительное как часть речи.	Знакомство с числительными. Формирование умения выделять числительные в речи.	Развитие речи, мышления.
75	Простые и составные числительные.	Формирование умения различать простые и составные числительные.	Развитие речи, внимания, мышления.
76	Словосочетания с числительными.	Формирование умения составлять словосочетания с числительными.	Развитие связной речи. Наблюдения в окружающем мире.
77	Правописание числительных от 5 до 20 и 30.	Формирование умения правильного написания числительных.	Коррекция фонематического слуха.
78	Правописание числительных от 50 до 80; от 500 до 900.	Формирование умения правильного написания числительных.	Повышение грамотности. Развитие связной речи.
79-80	Различение числительных с мягким знаком (ь) на конце и в середине слова.	Формирование умения различать числительные с мягким знаком на конце и в середине слова.	Коррекция наблюдательности.
81	Проверочная работа.	Самостоятельная проверочная работа по правописанию числительных с мягким знаком на конце и в середине слова.	Самопроверка. Самооценка.
82	Правописание числительных 90, 200, 300, 400.	Формирование навыка правильного написания числительных.	Развитие внимания, памяти.
83	Числительное. Закрепление знаний. Самостоятельная работа.	Закрепление знаний по теме «Числительное». Обобщающие упражнения.	Коррекция выразительности речи. Развитие внимания, мышления, памяти.
84	Деловое письмо. Доверенность.	Формирование навыка написания доверенности.	Социализация. Развитие речи.
85	Описание картины В.Г.Перова «Приезд гувернантки в	Закрепление навыка написания сочинения по картине.	Расширение словарного запаса. Развитие связной

Дата	Тема урока	Основные вопросы	Обратная связь
	купеческий дом».		письменной речи.
86-87	Предложение. Текст. Различение простых и сложных предложений.	Повторение представлений о простом и сложном предложении; повторение умения выделять в них главные и второстепенные члены предложения.	Самоконтроль. Самооценка.
88-89	Союз И в простых и сложных предложениях.	Формирование умения различать сложные и простые предложения с союзом И .	Самопроверка. Самооценка.
90-91	Сложные предложения с союзом ЧТО, ЧТОБЫ .	Закрепление навыка постановки запятой в сложных предложениях перед союзами.	Развитие интонационной стороны речи.
92-93	Сложные предложения с союзом ПОТОМУ ЧТО, КОГДА .	Закрепление навыка постановки запятой в сложных предложениях перед союзами.	Развитие интонационной стороны речи.
94	Подготовка к контрольной работе за год.	Закрепление пройденных знаний, умений и навыков.	Самопроверка.
95	Годовая контрольная работа по русскому языку (диктант).	Итоговый годовой диктант.	Самоконтроль.
96	Анализ годовой контрольной работы.	Коллективное обсуждение.	Самооценка.
97	Занимательная грамматика.	Занимательные задания по русскому языку.	Социализация. Интерес к родному языку.
98-102	Повторение изученного в 11 классе.	Повторение всех изученных тем.	Социализация.

Методическая литература
(по предмету «Русский язык»)
11 класс

1. Аксёнова А.К. Методика обучения русскому языку в коррекционной школе. – М.: Просвещение, 1999.
2. Аксёнова А.К. Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания в 5-9 классах специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: пособие для учителя / А.К. Аксёнова, Н.Г.Галунчикова. – 2-е изд., испр. – М.: Просвещение, 2004. – 143с.
3. Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида: 5-9 кл.: Пособие для учителя. / Сост. Кудрявцева. - М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2004.
4. Ильина С.Ю. Речевое развитие умственно отсталых школьников 5-9 классов. Теоретико-экспериментальное исследование. СПб.: КАРО, 2005.
5. Коррекция нарушений письменной речи: Учебно- методическое пособие/Под ред. Н.Н.Яковлевой. – СПб.: КАРО, 2009. – 208с. – (серия «Коррекционная педагогика»).
6. Леонович Е.Н. Учимся говорить и писать. – М.: Диктат, 1993.
7. Леонович Е.Н. В мире языка и речи. – М.: Диктат, 1993.
8. Платонова Н.М. Программно-методическое обеспечение для 10-12 кл. с углубл. трудовой подготовкой в спец. (коррекц.) образ. учреждениях VIII вида: пособие для учителя под ред. А.М.Щербаковой, Н.М.Платоновой. -М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2006.-331с.-(Коррекц.педагогика).
9. Садовникова И.Н. Дисграфия, дислексия: технология преодоления: пособие для логопедов, учителей, психологов, студентов педагогических специальностей/ И.Н.Садовникова. – М.: ПАРАДИГМА, 2011. – 279с.: ил. – (Специальная коррекционная педагогика).
10. Журнал «Воспитание и обучение детей с нарушениями в развитии».
11. Журнал «Дефектология».
12. Журнал «Коррекционная педагогика».

**Список учебников и учебных пособий
(по предмету «Русский язык»)
11 класс**

1. Баханьков А.Е. и др. Толковый словарь русского языка / А.Е.Баханьков, И.М. Гайдукевич, П.П.Шуба.- М.: Парадокс, 1998. – 416с.
2. Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь 1 по русскому языку. Состав слова. Для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. М.: Просвещение, 2005.
3. Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь 2 по русскому языку. Имя существительное. Для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. М.: Просвещение, 2005.
4. Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь 3 по русскому языку. Имя прилагательное. Для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. М.: Просвещение, 2005.
5. Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь 4 по русскому языку. Глагол. Для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. М.: Просвещение, 2005.
6. Веркеенко И.В. Упражнения и проверочные задания по русскому языку: тетрадь для учащихся спец. (коррекц.) общеобр. учреждений VIII вида/ И.В.Веркеенко. – М.: Гуманитар. изд. центр ВЛАДОС, 2010. – 96с.
7. Узорова О.В., Нефёдова Е.А. Практическое пособие по развитию речи. – М.: Аквариум, 1997., 272с.
8. Ушаков Д.Н., Крючков С.Е. Орфографический словарь для учащихся средней школы. М. – «Просвещение», 1973.
9. Галунчикова И.Г. Русский язык. 9 класс: учеб. для спец. (коррекц.) образоват. учреждений VIII вида/ Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская. – 7-е изд. – М.: Просвещение, 2013. – 264с.
10. Плакаты «Части речи», «Склонение имён существительных», «Склонение имён прилагательных», «Спряжение глаголов», «Состав слова», «Главные и второстепенные члены предложения», «Однородные члены предложения» и др.
11. Наглядный и иллюстративный материал к изучению словарных слов.
12. Дидактический и раздаточный материал по грамматике.
13. Иллюстрации русских художников к урокам по развитию речи.