

ГБОУ № 18 Центрального района Санкт-Петербурга

РАССМОТРЕНО  
на заседании МО  
  
31» августа 2024г.

СОГЛАСОВАНО  
заместитель директора по УВР  
Кинс О.А.  
« 31» августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНА  
Директор  
ГБОУ школа №18  
Центрального района СПб

Приказ №113-01  
« 02» сентября 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧИТЕЛЯ**  
по предмету «Русский язык»  
класс 7-а  
учитель: Титова Татьяна Григорьевна,  
высшая квалификационная категория

**2024-2025 учебный год**

## Русский язык 7 класс

### **Пояснительная записка**

Рабочая программа по русскому языку составлена на основе федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- Закон Российской Федерации «Об образовании»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. №1599);
- Якубовская Э.В. Рабочие программы по учебным предметам. ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями. Вариант 1. 5-9 классы. Русский язык. Чтение. Мир истории. История Отечества / Э.В.Якубовская, М.И.Шишкова, И.М.Бгажнокова. – 2-е изд – М. - Просвещение, 2019. – 230 с.;
- Учебный план ГБОУ школы №18 на 2024-25 учебный год.

Данная рабочая программа рассчитана на обучающихся 7-х классов с лёгкой умственной отсталостью. Занятия проводятся в форме урока, длительность урока – 40 минут.

Количество часов в неделю по русскому языку - 4 ч, в году - 136 ч.

Рабочая программа ориентирована на учебник: Якубовская, Эвелина Вячеславовна. Русский язык. 7 класс: учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы/ Э.В.Якубовская, Н.Г.Галунчикова. - 10-е изд., стер. – Москва: Просвещение, 2024. – 255 с.

Учебные предметы «Русский язык» и «Чтение (Литературное чтение)» в соответствии с Учебным планом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) являются частью предметной области «Язык и речевая практика».

**Цель программы:** создать условия для формирования у учащихся навыков грамотного письма, развития коммуникативно-речевых навыков и коррекции недостатков мыслительной деятельности.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих **задач:**

- расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;
- ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;
- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;

- совершенствование навыка полноценного чтения как основы понимания художественного и научно-познавательного текстов;
- развитие навыков речевого общения на материале доступных для понимания художественных и научно-познавательных текстов;
- развитие положительных качеств и свойств личности

### **Принципы построения программы:**

- принцип коррекционно-развивающей направленности образовательного процесса, обуславливающий развитие личности обучающегося и расширение его зоны ближайшего развития с учётом особых образовательных потребностей;
- принцип практической направленности, предполагающий установление тесных связей между изучаемым материалом и практической деятельностью обучающихся;
- принцип воспитывающего обучения, направленный на формирование у обучающихся нравственных представлений и понятий;
- онтогенетический принцип;
- принцип преемственности, предполагающий взаимосвязь и непрерывность образования обучающихся на всех этапах обучения: от младшего до старшего школьного возраста;
- принцип целостности содержания образования, обеспечивающий наличие внутренних взаимосвязей между отдельными предметными областями;
- принцип учёта возрастных особенностей обучающихся, определяющий содержание предметных областей и результаты личностных достижений;
- принцип учёта особенностей психического развития разных групп обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- принцип направленности на формирование у обучающихся всех видов доступной им предметно-практической деятельности, коммуникативной деятельности и нормативного поведения;
- принцип переноса усвоенных знаний, умений, навыков и отношений, сформированных в условиях учебной ситуации, в различные жизненные ситуации, что способствует дальнейшей социализации;
- принцип сотрудничества с семьёй.

### **Коррекционная работа на уроках русского языка:**

#### **1. Развитие зрительного восприятия и зрительной памяти:**

- развитие зрительного восприятия при изучении частей речи и орфографических правил с опорой на схемы, таблицы, алгоритмы
- развитие зрительной памяти при изучении категорий времени, числа, рода, склонения, лица, спряжения и т.д.

#### **2. Развитие слухового восприятия и слухоречевой памяти:**

- развитие слухового восприятия на задания со слов учителя и ответов учащихся;
- развитие механической и слуховой памяти при изучении правил грамматики;

### 3. Развитие импрессивной речи:

- формирование умений слушать речь отвечающих и учителя;
- развитие умений выполнять определённые задания к упражнениям в устной форме и при разборе домашнего задания.

### 4. Формирование экспрессивной речи:

- устранять недоразвитие словаря через толкование новых и незнакомых слов;
- опора на контекст упражнений;
- подбор синонимов, антонимов;
- подбор родственных слов;
- обогащение словаря прилагательными, глаголами;
- работа над предложением;
- развитие коммуникативной функции речи.

### 5. Коррекция мышления:

- совершенствовать навыки и умения делать выводы по грамматике и орфографии;
- использовать развивающие упражнения, помогающие исключить или обобщить;
- обучать приёмам умственной работы (сравнение признаков, группировка материала, анализу изученного);
- развитие логического мышления на всех этапах урока.

### 6. Коррекция познавательной деятельности:

- активизировать познавательную деятельность развивающими вопросами, нестандартными заданиями:
- создание проблемных ситуаций, частичного поиска;
- вовлечение в творческую работу всего класса с учётом дифференцированного подхода к учащимся;
- использование ИКТ;
- вовлекать учащихся в творческие задания: отгадывание ребусов, кроссвордов, составление рассказов, сказок и т.д.

### 7. Коррекция нарушений и развитие эмоционально-личностной сферы:

- развитие эмоционально-волевой сферы учащихся при работе над знаками препинания при изучении простого и сложного предложения;
- релаксационные упражнения для мимики мышц и снятия эмоционального напряжения;
- критическая самооценка самого себя и своих одноклассников при участии в классной и домашней работе.

## **Содержание учебного курса «Русский язык» в 7 классе:**

Программа по русскому языку имеет коммуникативную направленность. В связи с этим на первый план выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности.

Для решения этих взаимообусловленных задач строится содержательная часть программы. Особое внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию

коммуникативной функции речи и возможность развернуто выражать мысли, точнее понимать высказывания других людей. Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач.

Реализация коммуникативного подхода предполагает некоторое смещение акцентов при обучении русскому языку детей с нарушением интеллекта. Работа над усвоением грамматических категорий и орфографических правил перестает быть самоцелью, она осуществляется в процессе формирования собственно речевых умений и навыков. Большое значение приобретает не столько запоминание грамматической теории и орфографических правил, сколько умение применять изученный грамматико-орфографических материал в устной и письменной форме речевой практики.

Программа включает следующие **разделы**: «Звуки и буквы. Текст», «Предложение. Текст», Состав слова. Текст», «Части речи. Текст», «Связная письменная речь», «Деловое письмо».

Во всех разделах задания к теме «Текст» выполняются в процессе изучения других грамматических тем.

Специальные уроки делового письма или связной речи с элементами творчества проводятся 1-2 раза в месяц по выбору учителя. Тренировочные упражнения в деловом письме используются и на других уроках русского языка.

На уроки связной речи, включая работу над ошибками, отводится по 2 часа учебного времени.

### **Повторение.**

#### **Звуки и буквы.**

Повторение. Гласные и согласные. Алфавит. Разделительный мягкий и твёрдый знаки. Правописание безударных гласных в словах. Правописание звонких и глухих согласных в словах.

*Слова из словаря (7 класс):*

*Антракт, бассейн, велосипед, география, естествознание, кабинет, километр, лекарство, мастер, мороженое, насекомое, недавно, портрет, порядочный, почтальон, приветливый, рецепт, сантиметр, спектакль, стадион, станок, театр, температура, тренер, тренировка.*

#### **Предложение.**

Предложения нераспространённые и распространённые. Однородные члены предложения. Составление предложений с однородными членами. Обращение. Его место в предложении. Употребление обращения в диалоге.

#### **Состав слова**

Корень. Приставка. Суффикс. Окончание.

Правописание гласных и согласных в корне.

Правописание приставок. Гласные и согласные в приставках. Разделительный твёрдый знак после приставок.

Сложные слова. Правописание сложных слов. Образование сложных слов.

#### **Части речи**

Различение частей речи. Образование одних частей речи от других.

### ***Имя существительное***

Значение в речи. Род и число существительных. Правописание существительных с шипящей на конце. Три склонения существительных в единственном числе. Правописание безударных падежных окончаний.

### ***Имя прилагательное***

Значение в речи. Согласование прилагательного с существительным в роде и числе. Склонение прилагательных мужского, среднего и женского рода. Правописание падежных окончаний.

### ***Глагол***

Значение глаголов в речи. Время и число глаголов. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам. Неопределённая форма глагола. Частица НЕ с глаголами.

### ***Местоимение***

Личные местоимения. Значение личных местоимений в речи. Лицо и число местоимений. Местоимения 1, 2 и 3 лица.

### ***Синтаксис***

#### ***Предложение***

Простое предложение. Однородные члены предложения без союза и с союзами: И, А, НО.

Обращение. Знаки препинания при обращении.

Сложное предложение. Части сложного предложения. Знаки препинания в сложном предложении. Составление сложных предложений.

#### ***Развитие речи, работа с текстом***

Текст, признаки текста. Отличие текстов от предложения. Заголовок текста, подбор заголовков к данному тексту. Тема и основная мысль текста. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли. Работа с деформированным текстом. Распространение текста. Изложение повествовательного текста с предварительным анализом. Сочинение по данному плану и опорным словам. Составной план текста. Изложение рассказа по началу и опорным словам. Коллективное сочинение по серии картинок. **Деловое письмо**

Адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, записка, письмо, объявление, объяснительная записка.

#### **Основные формы работы с учащимися:**

- фронтальная работа с привлечением наглядности, ИКТ, раздаточного дидактического материала
- задания по группам разного уровня сложности
- индивидуальный подход

#### **Планируемые результаты освоения учебного предмета «Русский язык» по итогам 7 класса**

Требования к контролю и оценке знаний определены тремя уровнями в зависимости от учебных возможностей школьников:

**1 уровень (базовый)** предполагает реализацию требований к ученику в объёме программного материала;

**2 уровень** скорректирован по отношению к базовому уровню в сторону уменьшения объёма материала и его содержательного потенциала (с систематическим использованием образцов выполнения работы, опорных схем, опосредованных подсказок);

**3 уровень** ограничен умением аккуратно и правильно списывать с рукописного и печатного текстов. Он доступен ученикам с более выраженными или осложнёнными интеллектуальными нарушениями.

***Учащиеся должны уметь:***

***1-й уровень***

- писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами;
- подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием орфограмм в разных частях слова;
- определять части речи (существительное, прилагательное, глагол, личное местоимение);
- составлять простые и сложные предложения с опорой на иллюстрацию;
- составлять план к текстам повествовательного характера с чётко выраженными структурными частями;
- писать коллективное изложение текста, воспринятого на слух;
- оформлять деловые бумаги с опорой на образец.

***2-й уровень***

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами;
- пользоваться школьным орфографическим словарём;
- решать орфографические задачи, опираясь на схему;
- называть и различать части речи (существительное, прилагательное, глагол, личное местоимение);
- принимать участие в составлении плана и отборе речевого материала для создания текста;
- писать изложение после предварительного анализа по данному началу и опорным словам;
- оформлять деловые бумаги с опорой на образец (под руководством учителя);

***3-й уровень***

- списывать с печатного и рукописного текстов отдельные слова;
- записывать по памяти отдельные короткие слова (из 2-4 букв) и некоторые слова из словаря;
- участвовать в подборе слов к предметным картинкам;
- находить начало и конец предложения (большая буква в начале и точка в конце);
- участвовать в коллективном обсуждении содержания текста упражнений, подборе заголовка к тексту;

-записывать по памяти своё имя, фамилию и отчество, а также домашний адрес.

## Приложение 2

### Содержание программы

#### Учебно-тематический план программы «Русский язык» 7 класс

(4 ч/н x34=136 ч)

№	Наименование тем	Кол-во часов		
		теория	практика	Всего
1	Повторение. Звуки и буквы. Текст.			6
2	Предложение. Текст.			12
3	Состав слова. Текст.			20
4	Части речи. Текст.			2
	Имя существительное.			26
	Имя прилагательное.			16
	Глагол.			20
	Местоимение.			11
5	Предложение.			15
6	Повторение.			8
<b>Итого:</b>		<b>136</b>		

**Тематическое планирование по предмету «Русский язык»  
7а класс  
на 2024-2025 учебный год**

<b>№ урока</b>	<b>Тема урока</b>	<b>Основные вопросы</b>	<b>Обратная связь</b>
<b>Повторение. Звуки и буквы. Текст (6 ч).</b>			
1	Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы.	Формирование умения различать гласные и согласные звуки и буквы.	Развитие фонематического слуха, концентрация внимания.
2	Разделительный мягкий и твёрдый знаки.	Формирование умения использовать алгоритм действий для проверки правописания слов с разделительным мягким и разделительным твёрдым знаками.	Коррекция фонематического восприятия. Развитие внимания, мышления.
3	Правописание безударных гласных в словах.	Формирование умения применять алгоритм действий для проверки написания безударных гласных в корне слова.	Самопроверка, самоконтроль.
4	Правописание звонких и глухих согласных в словах.	Закрепление навыка проверки парных согласных в корне однокоренных слов.	Самооценка.
5	Звуки и буквы. Закрепление знаний.	Закрепление умения проверки безударных гласных и парных согласных в корне слова. строки.	Коррекция дисграфии и дизорфографии.
6	Звуки и буквы. Контрольные вопросы и задания.	Закрепить знания и умения по теме «Звуки и буквы». Различать проверяемые и непроверяемые написания гласных и согласных в словах.	Самопроверка, самоконтроль.
<b>Предложение. Текст (12 ч).</b>			
7	Предложения нераспространённые и распространённые.	Формирование навыка различения распространённых и нераспространённых предложений.	Развитие мышления.
8	Однородные члены предложения.	Овладевать умением распространять предложения с помощью вопросов и рисунков, а также однородных членов предложения.	Развитие речи.
9	Распространение предложений однородными членами.	Тренироваться в распространении предложений однородными членами.	Развитие связной речи.
10	Составление предложений с	Закрепление умения составлять предложения с	Социализация.

№ урока	Тема урока	Основные вопросы	Обратная связь
	однородными членами (1 урок).	однородными членами.	
11	Составление предложений с однородными членами (2 урок).	Закрепление умения составлять предложения с однородными членами.	Развитие связной речи.
12	Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами.	Формирование умения выделять в тексте основную мысль.	Развитие связной письменной речи.
13	Обращение. Его место в предложении.	Вспомнить, какие слова называются обращением, с какой интонацией они произносятся, как выделяются в письменной речи.	Развитие памяти, внимания.
14	Употребление обращения в диалоге.	Тренироваться в использовании обращений в диалогах.	Развитие речи.
15	Предложение. Закрепление знаний.	Закрепление знаний по теме «Предложение. Текст».	Самооценка.
16	Предложение. Контрольные вопросы и задания.	Контроль знаний по теме «Предложение».	Самопроверка, самоконтроль.
17-18	Деловое письмо. Адрес (1 урок). Деловое письмо. Адрес (2 урок).	Восстановить в памяти все ранее полученные знания об адресе. Пополнить тематический словарь новыми словами.	Развитие связной письменной речи. Социализация.
<b>Состав слова. Текст (20 ч).</b>			
19	Корень. Однокоренные слова.	Дополнить вывод о том, какие слова являются однокоренными.	Развитие языкового чутья
20	Приставка.	Понаблюдать за изменением значения слова в зависимости от приставки.	Развитие внимания, мышления, памяти.
21	Суффикс.	Понаблюдать за изменением значения слова в зависимости от суффикса.	Коррекция дисграфии.
22	Окончание.	Формирование умения объяснять, какую важную работу выполняют окончания в словах и подкреплять свои объяснения примерами.	Развитие мышления.
23	Безударные гласные в корне.	Закреплять умение объяснять правила проверки безударных гласных в корне.	Коррекция дизорфографии.
24	Звонкие и глухие согласные в корне.	Закреплять умение объяснять правила проверки звонких-глухих согласных в корне.	Коррекция дизорфографии.
25	Правописание в корне. Закрепление	Формирование навыка правописания в корне.	Самоконтроль

<b>№ урока</b>	<b>Тема урока</b>	<b>Основные вопросы</b>	<b>Обратная связь</b>
	знаний (1 урок).		
26	Правописание в корне. Закрепление знаний (2 урок).	Формирование навыка правописания в корне.	Самопроверка.
27	Гласные и согласные в приставках.	Наблюдать за правописанием гласных и согласных в приставках.	Развитие наблюдательности.
28	Разделительный твёрдый знак после приставок.	Дополнить правило написания разделительного твёрдого знака после приставок.	Развитие внимания, мышления. Самопроверка.
29	Правописание в корне и приставке. Закрепление знаний.	Закрепить навык правописания гласных и согласных в корне и приставке.	Самопроверка.
30-31	Знакомство со сложными словами. Правописание сложных слов.	Познакомиться со сложными словами и способом их образования. Выучить правило правописания соединительных гласных в сложных словах.	Развитие наблюдательности. Расширение словарного запаса.
32	Образование сложных слов.	Потренироваться в образовании сложных слов из заданных частей и соединительных гласных.	Развитие внимания, мышления.
33	Состав слова. Закрепление знаний.	Учиться обобщать свои знания о правописании в разных частях слова.	Самопроверка.
34	Состав слова. Контрольные вопросы и задания.	Контроль знаний по теме «Состав слова».	Самоконтроль.
35-36	Изложение повествовательного текста с предварительным анализом (1 урок и 2 урок).	Формирование умения составлять план повествовательного текста, выписывать опорные слова, анализировать текст, а затем записывать изложение.	Развитие связной письменной речи.
37-38	Деловое письмо. Поздравление (1 урок и 2 урок).	Потренироваться в написании разных по тематике поздравлений.	Расширение тематического словаря. Социализация.
<b>Части речи. Текст (2 ч).</b>			
39	Различение частей речи.	Тренироваться в составлении словосочетаний, используя в них указанные части речи.	Развитие логического мышления, связной речи.
40	Образование одних частей речи от других.	Подбирать ряд однокоренных слов, состоящих из разных частей речи.	Развитие внимания.
<b>Имя существительное (26 ч).</b>			
41	Значение существительных в	Вспомнить о значении существительных в речи.	Развитие памяти.

<b>№ урока</b>	<b>Тема урока</b>	<b>Основные вопросы</b>	<b>Обратная связь</b>
	речи.		
42	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим.	Закреплять умение сравнивать один предмет с другим, используя существительные.	Развитие воображения.
43	Род и число существительных.	Формирование умения определять род и число существительных.	Самооценка.
44-45	Различение существительных мужского и женского рода с шипящей на конце. Правописание существительных с шипящей на конце.	Запомнить правило написания мягкого знака после шипящих, основанного на различении рода существительных.	Расширение активного словаря.
46	Существительные 1 склонения.	Восстановить в памяти названия падежей существительных и вопросы, на которые отвечает каждый падеж. Познакомить с существительными 1 склонения.	Развитие памяти, мышления, внимания.
47	Определение склонения существительных по начальной форме.	Учиться определять склонение существительных по начальной форме, учитывая род существительных и окончание.	Коррекция мышления.
48	Существительные 2 склонения.	Тренироваться в различении существительных 1 и 2 склонения.	Развитие внимания, мышления.
49	Существительные 3 склонения.	Тренироваться в различении существительных 1, 2 и 3 склонения.	Развитие памяти, внимания, мышления.
50	Различение существительных 1, 2 и 3 склонения.	Закрепить умение различать существительные 1, 2 и 3 склонения.	Повышение грамотности.
51	Ударные и безударные окончания существительных 1 склонения.	Сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных.	Развитие фонематического слуха.
52	Замена существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием.	Сделать вывод о правописании безударных окончаний существительных каждого склонения.	Развитие слухового внимания.
53	Правописание безударных падежных окончаний существительных 1	Учиться проверять безударные падежные окончания существительных способом подстановки проверочных	Коррекция логического мышления.

№ урока	Тема урока	Основные вопросы	Обратная связь
	склонения.	слов.	
54	Ударные и безударные окончания существительных 2 склонения.	Сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных	Развитие фонематического слуха.
55	Правописание безударных падежных окончаний существительных 2 склонения.	Учиться проверять безударные падежные окончания существительных способом подстановки проверочных слов.	Развитие внимания, наблюдательности.
56	Ударные и безударные окончания существительных 3 склонения.	Сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных	Развитие фонематического слуха.
57	Правописание безударных падежных окончаний существительных 3 склонения.	Учиться проверять безударные падежные окончания существительных способом подстановки проверочных слов.	Развитие внимания, мышления. Повышение грамотности.
58	Текст. Установление последовательности фактов в тексте.	Учиться доказывать необходимость устанавливать последовательность описанных в тексте фактов.	Развитие логического мышления.
59-60	Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний (1 урок и 2 урок).	Тренировочные упражнения по правописанию существительных разных склонений.	Самопроверка.
61	Существительное. Закрепление знаний.	Закрепление знаний, умений и навыков по теме «Имя существительное».	Развитие внимания, памяти. Повышение грамотности.
62	Существительное. Контрольные вопросы и задания.	Контрольные вопросы и задания по теме «Имя существительное».	Самоконтроль.
63-64	Деловое письмо. Записка (1 урок и 2 урок).	Восстановить в памяти план записки. Определять основное содержание записки.	Пополнение тематического словаря.
65-66	Сочинение по данному плану и опорным словам (1 урок и 2 урок).	Формирование умения написания сочинения по данному плану и опорным словам.	Развитие связной письменной речи.
<b>Имя прилагательное (16 ч).</b>			
67	Значение прилагательных в речи.	Вспомнить значение прилагательных в речи.	Развитие наблюдательности.
68	Описание предмета и его частей.	Обогащать словарь прилагательными,	Обогащение активного словаря.

№ урока	Тема урока	Основные вопросы	Обратная связь
		описывающими внешность человека.	
69	Использование прилагательных для сравнения предметов.	Использовать прилагательные для сравнения предметов.	Развитие внимания, мышления.
70	Словосочетания с прилагательными.	Учиться объяснять понятие согласования прилагательных с существительными, опираясь на данные примеры и схемы окончаний прилагательных.	Развитие внимания, памяти, мышления.
71	Согласование прилагательного с существительным в роде и числе.	Учиться объяснять понятие согласования прилагательных с существительными, опираясь на данные примеры и схемы окончаний прилагательных	Развитие наблюдательности.
72	Различение окончаний прилагательных в единственном и множественном числе.	Различать окончания прилагательных в единственном и множественном числе..	Коррекция мышления.
73	Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах.	Тренироваться в постановке вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах.	Развитие внимания.
74	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных.	Повторить, как изменяются окончания прилагательных в зависимости от вопросов.	Развитие наблюдательности.
75	Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода.	Повторить правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода и сделать вывод о соответствии окончания прилагательного окончанию вопроса.	Повышение грамотности.
76	Изменение прилагательных женского рода по падежам.	Понаблюдать за изменением прилагательных женского рода по падежам, опираясь на таблицу склонения.	Развитие мышления.
77	Постановка вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах.	Тренироваться в постановке вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах.	Развитие памяти, внимания.
78	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных женского рода.	Опираясь на прошлый опыт работы с прилагательными мужского и среднего рода, сделать вывод о соответствии падежных окончаний прилагательных женского рода	Развитие наблюдательности.

№ урока	Тема урока	Основные вопросы	Обратная связь
		окончаниям вопросов.	
79	Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода.	Тренироваться в правописании падежных окончаний прилагательных женского рода.	Повышение грамотности.
80	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе.	Тренироваться в правописании падежных окончаний прилагательных в единственном числе.	Коррекция дизорфографии.
81	Прилагательное. Закрепление знаний.	Закрепить знания по теме «Имя прилагательное».	Самопроверка, самооценка.
82	Прилагательное. Контрольные вопросы и задания.	Контроль знаний по теме «Имя прилагательное».	Самоконтроль.
<b>Глагол (20 ч)</b>			
83	Значение глаголов в речи.	Восстановить в памяти определение глагола как части речи.	Развитие памяти.
84	Использование глаголов для сравнения предметов.	Учиться использовать глаголы для сравнения предметов.	Развитие воображения.
85	Различение глаголов по временам.	Отрабатывать умение различать глаголы по временам, ставить вопросы к глаголам.	Развитие внимания, мышления.
86	Изменение глаголов по временам.	Формирование умения изменять глаголы по временам.	Коррекция мышления.
87	Различение глаголов по числам.	Отрабатывать умение различать глаголы по числам, ставить вопросы к глаголам.	Развитие внимания, мышления.
88	Изменение глаголов по числам.	Формирование умения изменять глаголы по числам.	Самопроверка.
89	Изменение глаголов в прошедшем времени по родам.	Наблюдать за изменениями окончаний у глаголов прошедшего времени.	Развитие наблюдательности.
90	Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени.	Учиться различать окончания женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени, приводить примеры этих различий.	Коррекция внимания.
91	Время и число глаголов. Закрепление знаний.	Закрепление знаний, умений и навыков по определению времени и числа глаголов.	Самопроверка.
92	Текст. Составной план текста.	Познакомиться с составным планом текста, уметь объяснить его значимость, показав на конкретном примере.	Развитие речи.
93	Понятие о неопределённой	Познакомиться с понятием неопределённой формы	Развитие наблюдательности.

№ урока	Тема урока	Основные вопросы	Обратная связь
	форме глагола.	глагола.	
94	Правописание глаголов в неопределённой форме.	Использовать уже известный способ подстановки вопроса к глаголу для проверки написания мягкого знака.	Развитие внимания. Повышение грамотности.
95	Постановка глаголов в неопределённую форму.	Тренироваться в постановке глаголов в неопределённую форму.	Развитие внимания, мышления.
96	Использование частицы НЕ в значении отрицания.	Тренироваться в использовании частицы НЕ с глаголами в значении отрицания.	Развитие интонационной стороны речи.
97	Наблюдение за правописанием частицы НЕ с глаголами.	Запомнить правило правописания частицы НЕ с глаголами.	Развитие памяти, внимания, мышления.
98	Правописание частицы НЕ с глаголами.	Использовать частицу НЕ с глаголами в речи участников диалога.	Повышение грамотности.
99	Глагол. Закрепление знаний.	Закрепление знаний по теме «Глагол».	Самопроверка.
100	Глагол. Контрольные вопросы и задания.	Контроль знаний по теме «Глагол».	Самоконтроль.
101-102	Деловое письмо. Письмо ( 1 урок и 2 урок).	Тренироваться в правильном оформлении писем. Учиться задавать вопросы адресату.	Пополнение тематического словаря. Развитие речи. Социализация.
<b>Местоимение (11 ч).</b>			
103-104	Личные местоимения. Значение личных местоимений в речи.	Познакомиться с частью речи – местоимение. Учиться выбирать из предложений слова, которые указывают на предмет (местоимения) и названия самих предметов (существительные).	Расширение словарного запаса.
105	Местоимения 1 лица.	Формирование умения находить местоимения 1 лица.	Наблюдения в окружающем мире. Развитие наблюдательности.
106	Местоимения 2 лица.	Формирование умения находить местоимения 2 лица.	Наблюдения в окружающем мире. Развитие наблюдательности.
107	Местоимения 3 лица.	Формирование умения находить местоимения 3 лица.	Наблюдения в окружающем мире. Развитие наблюдательности.
108	Изменение местоимений 3 лица единственного числа по родам.	Потренироваться в изменении местоимений 3 лица единственного числа по родам.	Развитие мышления.

№ урока	Тема урока	Основные вопросы	Обратная связь
109	Различение местоимений по лицам и числам.	Учиться различать местоимения 1,2,3 лица и местоимения единственного и множественного числа в тексте.	Коррекция мышления. Развитие речи.
110	Личные местоимения. Закрепление знаний.	Дополнить текст недостающими фактами, указанными в плане. Использовать для этого предложения с местоимениями.	Развитие памяти. Развитие связной письменной речи.
111	Личные местоимения. Контрольные вопросы и задания.	Контроль знаний по теме «Личные местоимения».	Самоконтроль.
112-113	Изложение рассказа по началу и опорным словам (1 урок и 2 урок).	Формирование навыка излагать прочитанный рассказ по началу и опорным словам (после коллективного анализа текста).	Развитие связной письменной речи.
<b>Предложение (15 ч).</b>			
114	Однородные члены предложения без союза и с союзом И.	Вспомнить, какие члены предложения называются однородными и с какой интонацией они произносятся.	Развитие памяти.
115	Однородные члены предложения с союзами А, НО.	Познакомиться с однородными членами предложения, соединёнными союзами А, НО.	Развитие интонационной стороны речи.
116	Однородные члены предложения с союзами И, А, НО.	Учиться правильно ставить запятые между однородными членами предложения.	Развитие внимания, памяти.
117	Обращение.	Потренироваться в чтении обращений с особой звательной интонацией.	Развитие интонационной стороны речи.
118	Знаки препинания при обращении.	Понаблюдать за местом обращения в предложении и выделении обращения при письме запятыми.	Развитие внимания.
119-120	Простое предложение. Закрепление знаний (1 урок и 2 урок).	Закрепление знаний по теме «Простое предложение» (однородные члены предложения, обращение).	Самопроверка, самооценка.
121	Части сложного предложения.	Познакомиться со сложным предложением.	Развитие внимания.
122	Знаки препинания в сложном предложении.	Сравнивать простое и сложное предложение. Учиться разделять части сложного предложения при чтении голосом, а при письме запятой.	Коррекция интонационной стороны речи. Развитие мышления.
123	Составление сложных предложений.	Тренироваться в составлении сложных предложений из данных частей, дополнять	Развитие связной речи.

№ урока	Тема урока	Основные вопросы	Обратная связь
		сложные предложения недостающей частью.	
124	Простое и сложное предложение. Закрепление знаний.	Закрепление знаний по теме «Предложение» (простые и сложные предложения).	Самопроверка.
125	Простое и сложное предложение. Контрольные вопросы и задания.	Контроль знаний по теме «Простое и сложное предложение».	Самоконтроль.
126-127	Коллективное сочинение по серии картинок (1 урок и 2 урока).	Формирование умения писать коллективное сочинение по серии картинок после предварительного анализа.	Развитие связной письменной речи.
128	Деловое письмо. Объявление.	Тренироваться в написании объявлений. Разнообразить тематику объявлений. Коллективно составить несколько объявлений, которые могли бы написать литературные герои.	Социализация. Развитие связной речи.
<b>Повторение (8 ч).</b>			
129	Повторение. Состав слова.	Повторение изученного по теме «Состав слова».	Самопроверка.
130	Повторение. Правописание в приставке и корне.	Повторение правописания гласных и согласных в корне и приставке.	Наблюдения в окружающем мире. Самопроверка.
131	Повторение. Существительное.	Повторение изученного по теме «Имя существительное».	Самопроверка.
132	Повторение. Прилагательное.	Повторение изученного по теме «Имя прилагательное».	Развитие памяти.
133	Повторение. Глагол.	Повторение изученного по теме «Глагол».	Самопроверка.
134	Повторение. Местоимение.	Повторение изученного по теме «Местоимение».	Развитие памяти.
135-136	Деловое письмо. Объяснительная записка (1 урок и 2 урока).	Тренироваться в написании объяснительных записок на разные темы.	Развитие речи. Социализация.

**Методическая литература**  
**(по предмету «Русский язык»)**  
**7 класс**

1. Аксёнова А.К. Методика обучения русскому языку в коррекционной школе. – М.: Просвещение, 1999.
2. Аксёнова А.К. Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания в 5-9 классах специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: пособие для учителя / А.К. Аксёнова, Н.Г.Галунчикова. – 2-е изд., испр. – М.: Просвещение, 2004. – 143с.
3. Коррекция нарушений письменной речи: Учебно- методическое пособие/Под ред. Н.Н.Яковлевой. – СПб: КАРО, 2009. – 208с. – (серия «Коррекционная педагогика»).
4. Лалаева Р.И. Логопедическая работа в коррекционных классах: Методическое пособие для учителя-логопеда. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2001. – 224с.: ил. (Коррекционная педагогика).
5. Леонович Е.Н. В мире языка и речи. – М.: Диктат, 1993.
6. Садовникова И.Н. Дисграфия, дислексия: технология преодоления: пособие для логопедов, учителей, психологов, студентов педагогических специальностей/ И.Н.Садовникова. – М.: ПАРАДИГМА, 2011. – 279с.: ил. – (Специальная коррекционная педагогика).
7. Якубовская Э.В. Рабочие программы по учебным предметам. ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями. Вариант 1. 5-9 классы. Русский язык. Чтение. Мир истории. История Отечества / Э.В.Якубовская, М.И.Шишкова, И.М.Бгажнокова. – 2-е изд – М. : Просвещение, 2019. – 230 с.;
8. Журнал «Воспитание и обучение детей с нарушениями в развитии».
9. Журнал «Дефектология».
10. Журнал «Коррекционная педагогика».

**Список учебников и учебных пособий**  
**(по предмету «Русский язык»)**  
**7 класс**

1. Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь 1 по русскому языку. Состав слова. Для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. М.: Просвещение, 2005.
2. Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь 2 по русскому языку. Имя существительное. Для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. М.: Просвещение, 2005.
3. Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь 3 по русскому языку. Имя прилагательное. Для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. М.: Просвещение, 2005.
4. Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь 4 по русскому языку. Глагол. Для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. М.: Просвещение, 2005.

5. Веркеенко И.В. Упражнения и проверочные задания по русскому языку: тетрадь для учащихся спец. (коррекц.) общеобр. учреждений VIII вида/ И.В.Веркеенко. – М.: Гуманитар. изд. центр ВЛАДОС, 2010. – 96с.
6. Шехирёва А.М. Деловое письмо: тетр. по письму и развитию речи для учащихся 5-9 классов спец. (коррекц.) образоват. учрежд. VIII вида/ А.М.Шехирёва. – М.: Гуманитарный изд. центр ВЛАДОС, 2014- 56 с.
12. Якубовская, Эвелина Вячеславовна. Русский язык. 7 класс: учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы/ Э.В.Якубовская, Н.Г.Галунчикова. - 10-е изд., стер. – Москва: Просвещение, 2024. – 255 с.
13. Якубовская Э.В., Галунчикова Н.Г., Коршунова Я.В. Рабочая тетрадь по русскому языку для 7 класса (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями): М.- «Просвещение», 2010.
- 14.Плакаты «Части речи», «Склонение имён существительных», «Склонение имён прилагательных», «Спряжение глаголов», «Состав слова», «Главные и второстепенные члены предложения», «Однородные члены предложения» и др.
- 15.Наглядный и иллюстративный материал к изучению словарных слов.
- 16.Дидактический и раздаточный материал по грамматике.
- 17.Иллюстрации русских художников к урокам развития речи.